



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA
“Tor Vergata”
Facoltà di Giurisprudenza**

**Master universitario di II livello
in
I Servizi di interesse generale.
Trasporti ed Energia**

a.a 2009/2010

ATTIVAZIONE, SCOPO E STRUTTURA DEL MASTER

È istituito per l' anno accademico 2009/2010, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, in convenzione con la Scuola superiore dell'economia e delle finanze e il Consorzio E.T.L. European Transport Law, il Master universitario di II livello su “I Servizi di Interesse Generale. Trasporti ed Energia”

L'obiettivo del master è quello di formare giovani studiosi altamente motivati, desiderosi e disponibili a dedicarsi giornalmente ad una esperienza *post lauream* moderna ed internazionale.

Scopo dell'iniziativa è creare, in un contesto di eccellenza, alte professionalità nei temi dei Servizi di Interesse Generale che acquisiscano una approfondita e concreta conoscenza dei problemi del mercato europeo in particolare dei trasporti e dell'energia. Professionalità che rispondano alle esigenze di enti pubblici ed aziende private operanti nei settori economici, in grado di affrontare i complessi problemi che il processo di liberalizzazione pone, anche in considerazione dell'allargamento della Comunità ai Paesi dell'Est europeo.

Il corso si propone di far vivere ai partecipanti la realtà della Comunità europea grazie anche al contributo della docenza proveniente dalle Istituzioni europee.

Esso consente di integrare l'attività di studio con momenti formativi specifici, attività seminariali, testimonianze, progetti di ricerca, stage finalizzati presso imprese ed enti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al Master è richiesto il possesso della laurea di II livello preferibilmente in Giurisprudenza, in Economia o Scienze Politiche, ovvero di un titolo rilasciato all'estero, riconosciuto equipollente dal Consiglio di Facoltà, su proposta del Consiglio del Master, ai soli fini dell'iscrizione. E' richiesta, inoltre, una buona conoscenza della lingua inglese.

DURATA DEL MASTER

La durata del master è pari ad un anno accademico.

L'attività formativa prevede 60 crediti formativi, articolati in 378 ore di attività didattica cosiddetta frontale, cioè con la presenza di docenti (lezioni tradizionali, esercitazioni guidate); inoltre sono previste testimonianze dal mondo delle imprese e delle istituzioni, redazione di studi e progetti, *case studies*, nonché *stages* di fine corso.

CRITERI PER L'AMMISSIONE AL MASTER

Salvo quanto stabilito con riferimento ai "requisiti di ammissione", è previsto un numero massimo di 30 iscritti e un numero minimo di 15.

L'ammissione al corso avverrà tramite una selezione, effettuata in base al curriculum vitae presentato dai candidati e ad un colloquio teso ad accertare le conoscenze in materia di Diritto comunitario, commerciale e privato nonché della lingua inglese. I candidati saranno convocati tramite e-mail al colloquio, che si terrà in data 11.03.2010 salva diversa comunicazione a mezzo email. I candidati dovranno presentare al colloquio i titoli dichiarati in originale o in copia oppure, ove consentito, in forma di autocertificazione.

Tale selezione sarà curata da una Commissione composta dal Direttore del Corso, da un membro del Consiglio di Master e da un rappresentante del Consorzio E.T.L..

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili sarà predisposta una graduatoria in cui verranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di merito:

- a. il più alto voto di laurea;
- b. titoli culturali, scientifici, didattici e professionali;
- c. minore età anagrafica del candidato.

CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Per la partecipazione al master è richiesto il versamento di Euro 2.000,00 quale contributo di iscrizione da versarsi in due rate:

- a. la prima rata pari a euro 1.000,00 all'atto dell'iscrizione
- b. la seconda rata pari a euro 1.000,00 entro il termine stabilito dal bando.

Alla prima rata da versare sarà aggiunta la quota della marca da bollo di Euro 14,62 che verrà assolta in maniera virtuale.

E' prevista la possibilità di contributi a copertura parziale della retta.

Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di

€ 100,00 per l'intero corso. Gli aventi diritto devono presentare la documentazione allo sportello della segreteria prima dell'iscrizione.

PREISCRIZIONE AL MASTER E TERMINE DI SCADENZA

La domanda di ammissione al Master dovrà essere redatta sull'apposito modulo reperibile in rete all'indirizzo <http://www.uniroma2.it> dai terminali SELF-SERVICE dislocati presso tutte le Segreterie studenti e da qualsiasi PC collegabile ad Internet e selezionare nell'ordine: "Offerta formativa"- "Post laurea"- "Master di II livello" - "Master I servizi di interesse generale. Trasporti ed energia: un diritto fondamentale per l'Europa", scaricando l'apposito modulo reperibile negli "allegati".

Il modulo compilato in ogni sua parte e il curriculum vitae, dovranno essere inviati entro e non oltre il **08.03.2010** per posta elettronica (e-mail: masteretl@juris.uniroma2.it).

ISCRIZIONE

I candidati che, in seguito alla selezione, risulteranno ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione entro il **29.03.2010** collegandosi al sito di Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai terminali presenti presso tutte le segreterie studenti o da qualsiasi PC collegabile ad internet, seguendo la procedura on-line sottoindicata:

1. Connettersi al sito di Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> alla voce VOGLIO IMMATRICOLARMI e poi nell'ordine: "Ho superato il test di accesso", Inizia la procedura di immatricolazione"; "Corsi di perfezionamento - Master"; "Facoltà di Giurisprudenza", "Desidero immatricolarmi ad un corso sottoposto a concorso/test", quindi, dopo aver inserito i propri dati anagrafici, selezionare "Master I servizi di interesse generale. Trasporti ed energia: un diritto fondamentale per l'Europa" (codice PTG).
2. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti.
Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
3. Stampare la domanda e il bollettino di pagamento della I rata della quota di iscrizione di € 1.014,62 comprensiva del bollo di € 14,62 assolto in maniera virtuale. Con il bollettino stampato effettuare il pagamento presso qualsiasi agenzia della Unicredit-Banca di Roma.
4. Ricollegarsi alla rete e, dopo aver ripercorso la sequenza sopra indicata, selezionare "Convalida di pagamento", inserendo anche i codici (CTRL – AUTH) forniti dalla banca. E' assolutamente indispensabile effettuare la convalida per completare la procedura e risultare definitivamente iscritti.
Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.
5. Consegnare o spedire tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, entro e non oltre il **29.03.2010** alla Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master Universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA, la documentazione (stampa della domanda di iscrizione pre-compilata, ricevuta del pagamento effettuato presso la banca; fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ricevuta attestante l'avvenuta immatricolazione, ove compare la dicitura "da consegnare in segreteria").

Lo sportello della Segreteria dei Corsi di perfezionamento e Master Universitari è aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9 alle ore 12 ed il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16.

Il pagamento della seconda rata di iscrizione dovrà essere effettuato entro il **31.05.2010** con le stesse modalità della prima rata, collegandosi al sito di Ateneo sopra indicato alla voce “VOGLIO ISCRIVERMI AGLI ANNI SUCCESSIVI O ACCEDERE AD ALTRI SERVIZI” inserendo il numero di matricola e la password ottenuti con l’immatricolazione. Dopo la convalida del pagamento la ricevuta dovrà essere inviata alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento e Master, entro la data di scadenza stabilita.

Dopo ogni pagamento della quota di iscrizione si deve procedere alla convalida on-line, altrimenti non sarà possibile accedere alla fase successiva.

ISCRIZIONE PER CITTADINI STRANIERI

Il titolo di studio straniero dovrà essere allegato alla domanda di iscrizione, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel paese in cui il titolo è stato conseguito.

I cittadini non comunitari residenti all’estero presenteranno la domanda tramite le Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio le quali provvederanno ad inviarla all’Università, allegando il titolo di studio straniero corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore.

Non saranno prese in considerazione le domande irregolari.

OBBLIGO DI FREQUENZA E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Il corso si svolgerà in regime di campus e quindi con obbligo di frequenza pari ad almeno il 70% delle attività previste dal programma didattico. La frequenza è attestata da firme di entrata e uscita. Una frequenza inferiore al 70% delle ore previste comporta l’esclusione dal Master e la perdita della tassa di iscrizione.

CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

L’attività formativa svolta nell’ambito del Master universitario è pari a 60 crediti formativi. A conclusione del Master universitario, agli iscritti che abbiano superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il **diploma di Master Universitario di II livello su “I servizi di interesse generale. Trasporti ed Energia.”**

Coloro che avranno ottenuto il diploma di Master e desiderino ritirare la pergamena potranno inoltrare richiesta allegando quietanza del bollettino di pagamento del contributo di euro 100,00 comprensive delle marche da bollo (salvo modifiche deliberate dal C.d.A.).

Il bollettino di pagamento è disponibile collegandosi al sito <http://www2.uniroma2.it> alla voce “L’amministrazione”, selezionando “Ufficio Progettazione e Grafica Stampa Pergamene” e il modulo di pagamento potrà essere stampato dagli “allegati”.

L'istanza per il rilascio della pergamena e la ricevuta di pagamento dovranno essere consegnate o spedite tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a:
Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA.

INFORMAZIONI

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi a:

- Segreteria del Master masteretl@juris.uniroma2.it
Tel. 06/72592463 oppure 06/65622573 fax 06/65624861
- Segreteria degli studenti dei Corsi di Perfezionamento e Master universitari (con sede presso l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata", Via O. Raimondo 18, 00173 Roma)
Tel. 06-72592003 fax 06-72592223.
- Ufficio Relazioni con il Pubblico tel: 0672592542 – 067231941
- Consorzio ETL – V.le Alessandro Marchetti 111 – 00148 Roma
Tel. 06/65622573/4380 Fax 06/65624861
e-mail consorzio.etl@alitalia.it

Ulteriori informazioni saranno rese note sul sito web www.uniroma2.it ("Offerta formativa"- "Post laurea"- "Master di II livello" - "Master I servizi di interesse generale. Trasporti ed energia: un diritto fondamentale per l'Europa" - [Leggi gli avvisi](#))

Roma, 12/02/2010

Il Direttore Amministrativo
f.to Dott. Ernesto Nicolai

Il Rettore
f.to Prof. Renato Lauro